



Городская Дума муниципального округа город Первомайск Нижегородской области

РЕШЕНИЕ

12.11.2025

№ 228

Об утверждении положения о наградах муниципального округа город Первомайск Нижегородской области

В соответствии с Законом Нижегородской области от 13.11.2024 № 146-З «О наделении муниципального образования городской округ город Первомайск Нижегородской области статусом муниципального округа и о внесении изменения в статью 1 Закона Нижегородской области "О преобразовании муниципальных образований Первомайского муниципального района Нижегородской области», Уставом муниципального округа город Первомайск Нижегородской области, с целью совершенствования системы поощрения граждан, организаций за большой вклад в социально-экономическое развитие муниципального округа город Первомайск Нижегородской области, достижение высоких результатов производственной и творческой деятельности, заслуги в деле обеспечения законности и правопорядка и иных выдающихся достижений городская Дума муниципального округа город Первомайск Нижегородской области **решила:**

1. Утвердить прилагаемое положение о наградах муниципального округа город Первомайск Нижегородской области.

2. Признать утратившими силу решения городской Думы муниципального округа город Первомайск Нижегородской области

от 15.03.2013 № 79 «Об утверждении Положения о наградах городского округа город Первомайск Нижегородской области»,

от 27.08.2015 № 327 «О внесении изменений в Положение о наградах

городского округа город Первомайск Нижегородской области, утвержденное решением городской Думы городского округа город Первомайск Нижегородской области от 15.03.2013 № 79»,

от 22.02.2017 № 450 «О внесении изменений в Положение о наградах городского округа город Первомайск Нижегородской области, утвержденное решением городской Думы городского округа город Первомайск Нижегородской области от 15.03.2013 № 79»,

от 19.06.2017 № 496 «О внесении изменений в Положение о наградах городского округа город Первомайск Нижегородской области, утвержденное решением городской Думы городского округа город Первомайск Нижегородской области от 15.03.2013 № 79»,

от 24.11.2017 № 36 «О внесении изменений в Положение о наградах городского округа город Первомайск Нижегородской области, утвержденное решением городской Думы городского округа город Первомайск Нижегородской области от 15.03.2013 № 79»,

от 27.02.2018 № 61 «О внесении изменений в Положение о наградах городского округа город Первомайск Нижегородской области, утвержденное решением городской Думы городского округа город Первомайск Нижегородской области от 15.03.2013 № 79»,

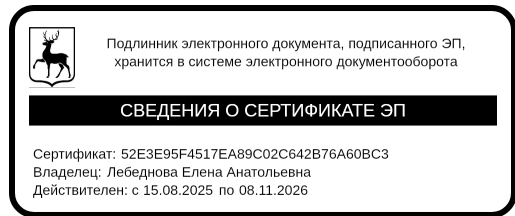
от 07.06.2018 № 92 «О внесении изменений в Положение о наградах городского округа город Первомайск Нижегородской области, утвержденное решением городской Думы городского округа город Первомайск Нижегородской области от 15.03.2013 № 79»,

от 25.02.2022 № 357 «О внесении изменений в Положение о наградах городского округа город Первомайск Нижегородской области, утвержденное решением городской Думы городского округа город Первомайск Нижегородской области от 15.03.2013 № 79»

от 28.08.2025 № 391 «О внесении изменений в Положение о наградах городского округа город Первомайск Нижегородской области, утвержденное решением городской Думы городского округа город Первомайск Нижегородской области от 15.03.2013 № 79».

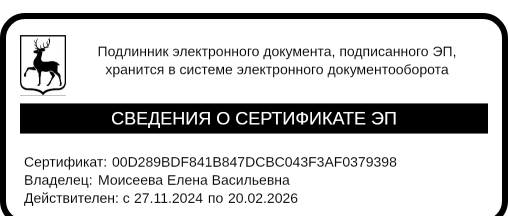
Глава местного самоуправления
муниципального округа город
Первомайск Нижегородской области

_____ Е.А.Лебеднова



Председатель городской Думы
муниципального округа город
Первомайск Нижегородской области

_____ Е.В.Моисеева



УТВЕРЖДЕНО

решением городской Думы
муниципального округа город Первомайск
Нижегородской области
12.11.2025 № 228

ПОЛОЖЕНИЕ
о наградах муниципального округа город Первомайск
Нижегородской области
(далее - Положение)

Положение определяет основные требования к порядку награждения в муниципальном округе город Первомайск Нижегородской области.

1. Виды наград муниципального округа город Первомайск
Нижегородской области

1.1. Наградами муниципального округа город Первомайск Нижегородской области являются:

Почетный диплом главы местного самоуправления муниципального округа город Первомайск Нижегородской области;

Почетная грамота главы местного самоуправления муниципального округа город Первомайск Нижегородской области;

Почетная грамота городской Думы муниципального округа город Первомайск Нижегородской области;

Диплом администрации муниципального округа город Первомайск Нижегородской области;

Благодарность главы местного самоуправления муниципального округа город Первомайск Нижегородской области;

Благодарственное письмо администрации муниципального округа город Первомайск Нижегородской области;

Благодарственное письмо городской Думы муниципального округа город Первомайск Нижегородской области.

2. Почетный диплом
главы местного самоуправления муниципального округа
город Первомайск Нижегородской области
(далее – Почетный диплом главы местного самоуправления)

2.1. Почетным дипломом главы местного самоуправления награждаются **граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства за личный вклад** в социально-экономическое развитие муниципального округа город Первомайск Нижегородской области, **обеспечение законности, прав и свобод**

граждан, развитие местного самоуправления на территории муниципального округа город Первомайск Нижегородской области, **а также сохранение исторического и культурного наследия муниципального округа город Первомайск Нижегородской области.**

2.2. Решение о награждении Почетным дипломом главы местного самоуправления принимается главой местного самоуправления муниципального округа город Первомайск Нижегородской области.

2.3. **Ходатайство** о награждении Почетным дипломом главы местного самоуправления, **вносится главе** местного самоуправления муниципального округа город Первомайск Нижегородской области руководителями организаций, предприятий, общественных объединений муниципального округа город Первомайск Нижегородской области, заместителями главы администрации муниципального округа город Первомайск Нижегородской области **не позднее чем за 3 недели** до предполагаемой даты вручения награды.

2.4. **К ходатайству** о награждении **необходимо приложить наградной лист**, оформленный согласно приложению 1 к настоящему Положению, с указанием сведений, раскрывающих конкретные заслуги представленного к награждению.

Обработка персональных данных, содержащихся в наградных документах, осуществляется с письменного согласия кандидата.

6. Почетным дипломом главы местного самоуправления награждаются лица: имеющие стаж работы не менее двух лет в последней занимаемой должности; в отношении которых не возбуждено уголовное дело, не имеющие неснятую (непогашенную) судимость, неснятые дисциплинарные взыскания, в отношении которых не производится служебная проверка (разбирательство);

имеющие награды муниципального округа город Первомайск Нижегородской области.

2.5. По решению главы местного самоуправления муниципального округа город Первомайск Нижегородской области наличие у представленных к награждению лиц стажа работы не менее двух лет в последней занимаемой должности, а также наград муниципального округа город Первомайск Нижегородской области может не учитываться.

2.6. **Повторное награждение** Почетным дипломом главы местного самоуправления за новые заслуги **возможно не ранее чем через два года** после предыдущего награждения Почетным дипломом главы местного самоуправления или любым другим видом наград муниципального округа город Первомайск Нижегородской области.

2.7. **Решение о награждении** Почетным дипломом главы местного самоуправления **оформляется распоряжением главы** местного самоуправления муниципального округа город Первомайск Нижегородской области.

На основании распоряжения изготавливается Почетный диплом главы местного самоуправления со ссылкой на дату и номер распоряжения, согласно приложению 3 к настоящему Положению.

2.8. Оформление, учет и регистрацию награжденных Почетным дипломом главы местного самоуправления осуществляет управляющий делами администрации муниципального округа город Первомайск Нижегородской области.

2.9. Дубликаты Почетных дипломов главы местного самоуправления, взамен утраченных не выдаются.

3. Почетная грамота главы местного самоуправления муниципального округа город Первомайск Нижегородской области (далее – Почетная грамота главы местного самоуправления)

3.1. Почетной грамотой главы местного самоуправления награждаются **граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства, организации независимо от их организационно-правовых форм (далее - организации)** за **значительный вклад в социально - экономическое развитие** муниципального округа город Первомайск Нижегородской области, обеспечение законности прав и свобод граждан, развитие местного самоуправления на территории муниципального округа город Первомайск Нижегородской области.

3.2. Решение о награждении Почетная грамота главы местного самоуправления принимается главой местного самоуправления муниципального округа город Первомайск Нижегородской области.

3.3. **Ходатайство о награждении** Почетной грамотой главы местного самоуправления, **вносится главе** местного самоуправления муниципального округа город Первомайск Нижегородской области руководителями организаций, предприятий, общественных объединений муниципального округа город Первомайск Нижегородской области, заместителями главы администрации муниципального округа город Первомайск Нижегородской области **не позднее чем за 3 недели** до предполагаемой даты вручения награды.

3.4. **К ходатайству необходимо** приложить **наградной лист**, оформленный согласно приложению 1 (для физического лица), приложению 2 (для юридического лица) к настоящему Положению с указанием сведений, раскрывающих конкретные заслуги представленного к награждению,

Обработка персональных данных, содержащихся в наградных документах, осуществляется с письменного согласия кандидата (физического лица).

3.5. Грамотой награждаются лица или организации:

имеющие стаж работы не менее двух лет в отрасли для физических лиц, осуществляющие деятельность в отрасли не менее 5 лет для организации;

в отношении лица, представляемого к награждению, не возбуждено уголовное дело, не имеющее неснятую (непогашенную) судимость, неснятые дисциплинарные взыскания, в отношении которого не производится служебная проверка (разбирательство);

имеющие награды муниципального округа город Первомайск Нижегородской области.

3.6. По решению главы местного самоуправления муниципального округа город Первомайск Нижегородской области наличие у представленных к награждению лиц стажа работы не менее двух лет в последней занимаемой должности, а также наград муниципального округа город Первомайск Нижегородской области может не учитываться.

3.7. Награждение Почетной грамотой главы местного самоуправления, как правило, осуществляется последовательно, не ранее чем через два года после предыдущего награждения другим видом награды муниципального округа город Первомайск Нижегородской области.

3.8. **Решение о награждении** Почетной грамотой главы местного самоуправления принимается главой местного самоуправления муниципального округа город Первомайск Нижегородской области и **оформляется распоряжением**

главы местного самоуправления муниципального округа город Первомайск Нижегородской области. На основании распоряжения изготавливается Почетная грамота главы местного самоуправления со ссылкой на дату и номер распоряжения, согласно приложению 4 к настоящему Положению.

3.9 Повторное награждение Почетной грамотой главы местного самоуправления не производится.

3.10. Оформление, учет и регистрация лиц награжденных Почетной грамотой главы местного самоуправления осуществляются управляющим делами администрации муниципального округа город Первомайск Нижегородской области.

3.11. **Дубликаты** Почетных грамот главы местного самоуправления, взамен утраченных **не выдаются**.

4. Почетная грамота городской Думы муниципального округа город Первомайск Нижегородской области (далее – Почетная грамота городской Думы)

4.1. Почетной грамотой городской Думы награждаются **граждане Российской Федерации, проживающие на территории муниципального округа город Первомайск Нижегородской области за личный вклад** в социально - экономическое развитие муниципального округа город Первомайск Нижегородской области, обеспечение законности, прав и свобод граждан, развитие местного самоуправления на территории муниципального округа город Первомайск Нижегородской области.

4.2. **Ходатайство о награждении** Почетной грамотой городской Думы, **направляются Председателю городской Думы** муниципального округа город Первомайск Нижегородской области депутатами городской Думы муниципального округа город Первомайск Нижегородской области, руководителями органов местного самоуправления муниципального округа город Первомайск Нижегородской области, а также по согласованию с ними коллективами организаций и общественными объединениями **не позднее, чем за два месяца** до предполагаемой даты вручения награды.

4.3. Награждение впервые Почетной грамотой городской Думы, как правило, осуществляется не ранее чем через один год после награждения Благодарственным письмом городской Думы муниципального округа город Первомайск Нижегородской области

В исключительных случаях, с учетом личного вклада в социально-экономическое развитие муниципального округа город Первомайск Нижегородской области, обеспечение законности, прав и свобод граждан, развитие местного самоуправления на территории муниципального округа город Первомайск Нижегородской области, Почетной грамотой могут быть награждены граждане, ранее не награждавшиеся Благодарственным письмом городской Думы муниципального округа город Первомайск Нижегородской области, или до истечения года со дня их предыдущего награждения Благодарственным письмом городской Думы муниципального округа город Первомайск Нижегородской области.

4.4. Повторное награждение Почетной грамотой возможно не ранее чем через три года после предыдущего награждения.

4.5. К ходатайству необходимо приложить **наградной лист**, оформленный согласно приложению 1 к настоящему Положению с указанием сведений, раскрывающих конкретные заслуги представленного к награждению.

4.6. Обработка персональных данных гражданина, представленного к награждению, осуществляется с его письменного согласия.

4.7. Почетная грамота городской Думы награждаются лица:
имеющие стаж работы не менее двух лет в последней занимаемой должности;
в отношении которых не возбуждено уголовное дело, не имеющие неснятую (непогашенную) судимость, неснятые дисциплинарные взыскания, в отношении которых не производится служебная проверка (разбирательство).

4.8. Вопрос о награждении Почетной грамотой городской Думы рассматривается на заседании городской Думы муниципального округа город Первомайск Нижегородской области в порядке, установленном Регламентом городской Думы муниципального округа город Первомайск Нижегородской области

4.9. **Повторное награждение** Почетной грамотой городской Думы **не производится.**

4.10. **Решение о награждении** Почетной грамотой городской Думы **оформляется решением городской Думы** муниципального округа город Первомайск Нижегородской области. На основании решения изготавливается Почетная грамота городской Думы со ссылкой на дату и номер решения, согласно приложению 5 к настоящему Положению.

4.11. Оформление, учет и регистрацию награжденных Почетной грамотой городской Думы осуществляет городская Дума муниципального округа город Первомайск Нижегородской области.

4.12. **Дубликаты** Почетных грамот городской Думы, взамен утраченных **не выдаются.**

5. Диплом администрации муниципального округа город Первомайск Нижегородской области (далее – Диплом администрации)

5.1. Диплом администрации является поощрением за победы в различных соревнованиях, конкурсах, смотрах, фестивалях.

5.2. Дипломом администрации награждаются **граждане Российской Федерации и коллективы - победители** соревнований, конкурсов, смотров, фестивалей, **заслужившие признание своими высокими результатами и достижениями**, а также граждане и организации Российской Федерации, иностранные граждане и организации - победители конкурсов, внесшие вклад в социально-экономическое развитие муниципального округа город Первомайск Нижегородской области.

5.3. **Ходатайство** о награждении Дипломом администрации, **вносится главе** местного самоуправления муниципального округа город Первомайск Нижегородской области заместителями главы администрации муниципального округа город Первомайск Нижегородской области, руководителями предприятий, учреждений, организаций по личной инициативе или по ходатайству трудовых коллективов, общественными организациями муниципального округа город Первомайск Нижегородской области **не позднее чем за 3 недели** до предполагаемой даты вручения награды.

5.4. К ходатайству о награждении Дипломом администрации необходимо **приложить наградной лист**, оформленный согласно приложению 1 (для физического лица), приложению 2 (для юридического лица) к настоящему Положению с указанием сведений, отражающих конкретный выдающийся вклад в развитие муниципального округа город Первомайск Нижегородской области, а также копию Положения о конкурсе, смотре, фестивале (при наличии).

5.5. Обработка персональных данных, содержащихся в наградных документах, осуществляется с письменного согласия кандидата (физического лица).

5.6. Решение о награждении Дипломом администрации принимается главой местного самоуправления муниципального округа город Первомайск Нижегородской области и оформляется распоряжением администрации муниципального округа город Первомайск Нижегородской области Нижегородской области

На основании распоряжения изготавливается Диплом администрации со ссылкой на дату и номер распоряжения, согласно приложению 6 к настоящему Положению.

5.7. Оформление, учет и регистрацию награжденных Дипломом администрации осуществляет управляющий делами администрации муниципального округа город Первомайск Нижегородской области.

5.8. **Дубликаты Дипломов администрации, взамен утраченных не выдаются.**

6. Благодарность главы местного самоуправления муниципального округа город Первомайск Нижегородской области (далее – Благодарность главы местного самоуправления)

6.1. Объявление Благодарность главы местного самоуправления является поощрением за большую общественную, благотворительную и иную деятельность, направленную на благо населения муниципального округа город Первомайск Нижегородской области, а также за большой вклад в социально-экономическое развитие муниципального округа город Первомайск Нижегородской области.

6.2. **Благодарность главы местного самоуправления объявляется гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам, лицам без гражданства, а также предприятиям, организациям, учреждениям.**

6.3. **Ходатайство об объявлении Благодарности главы местного самоуправления, вносится главе местного самоуправления муниципального округа город Первомайск Нижегородской области руководителями организаций, предприятий, общественных объединений муниципального округа город Первомайск Нижегородской области, заместителями главы администрации муниципального округа город Первомайск Нижегородской области не позднее, чем за 3 недели** до предполагаемой даты вручения награды.

6.4. Кандидат (физическое лицо), представляемый к объявлению Благодарности главы местного самоуправления, должен соответствовать следующим требованиям:

наличие профессиональных заслуг в соответствующей сфере деятельности;

отсутствие неснятой или непогашенной в установленном федеральным законом порядке судимости;

отсутствие неснятого дисциплинарного взыскания.

стаж работы у представляемых к награждению должен быть не менее двух лет в данном коллективе

6.5. **К ходатайству** о награждении необходимо приложить **наградной лист**, оформленный согласно приложению 1 (для физического лица), приложению 2 (для юридического лица) к настоящему Положению с указанием сведений, раскрывающих конкретные заслуги представленного к награждению

Обработка персональных данных, содержащихся в наградных документах, осуществляется с письменного согласия кандидата (физического лица).

6.6. Объявление Благодарности главы местного самоуправления возможно не ранее чем через 2 года после награждения наградами муниципального округа город Первомайск Нижегородской области.

6.7. **Решение об объявлении Благодарности** главы местного самоуправления **оформляется распоряжением главы** местного самоуправления муниципального округа город Первомайск Нижегородской области.

На основании распоряжения изготавливается **Благодарность** главы местного самоуправления со ссылкой на дату и номер распоряжения, согласно приложению 7 к настоящему Положению.

6.8. Оформление, учет и регистрация награжденных **Благодарностью** главы местного самоуправления осуществляет управляющий делами администрации муниципального округа город Первомайск Нижегородской области.

6.9. **Дубликаты Благодарностей** главы местного самоуправления, взамен утраченных **не выдаются**.

7. Благодарственное письмо администрации муниципального округа город Первомайск Нижегородской области (далее - Благодарственное письмо администрации)

7.1. Благодарственным письмом администрации награждаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане, организации, общественные объединения за подготовку и проведение на высоком уровне мероприятий, приуроченных к значимым для муниципального округа город Первомайск Нижегородской области историческим, патриотическим, социальным, спортивным событиям, а также активную общественную, спонсорскую и волонтерскую деятельность, направленную на благо населения муниципального округа город Первомайск Нижегородской области.

7.2. Ходатайство о награждении Благодарственным письмом администрации, **вносится главе местного самоуправления** муниципального округа город Первомайск Нижегородской области **руководителями органов местного самоуправления** муниципального округа город Первомайск Нижегородской области, **руководителями организаций, предприятий, общественных объединений** муниципального округа город Первомайск Нижегородской области, **заместителями главы администрации** муниципального округа город Первомайск Нижегородской области **не позднее чем за 3 недели** до предполагаемой даты вручения награды.

7.3. В ходатайстве о награждении необходимо изложить о кандидате к награждению следующую информацию:

фамилия, имя, отчество (при наличии);
дата рождения;

полное наименование должности, места работы (без сокращений и аббревиатур);

местонахождение и адрес организации (для организаций), а также должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя;

место проживания (для неработающих кандидатов);

тема награждения с указанием сведений, **раскрывающих конкретные заслуги** представленного к награждению.

Обработка персональных данных, содержащихся в ходатайстве, осуществляется с письменного согласия кандидата.

7.4. Решение о награждении Благодарственным письмом администрации оформляется распоряжением администрации муниципального округа город Первомайск Нижегородской области. На основании распоряжения изготавливается Благодарственное письмо администрации согласно приложению 8 к настоящему Положению.

7.5. Повторное награждение Благодарственным письмом администрации возможно за новые заслуги.

7.6. Оформление, учет и регистрацию награжденных Благодарственным письмом администрации осуществляют управляющим делами администрации муниципального округа город Первомайск Нижегородской области.

7.7. Дубликаты Благодарственных писем администрации, взамен утраченных не выдаются

8. Благодарственное письмо городской Думы муниципального округа город Первомайск Нижегородской области

(далее – Благодарственное письмо городской Думы)

8.1. **Благодарственным письмом городской Думы** награждаются граждане Российской Федерации, организации, общественные объединения **за значительный вклад** в социально-экономическое развитие муниципального округа город Первомайск Нижегородской области, обеспечение законности, прав и свобод граждан, развитие местного самоуправления на территории муниципального округа город Первомайск Нижегородской области.

8.2. **Ходатайство о награждении** Благодарственным письмом городской Думы, **вносится председателю городской Думы** муниципального округа город Первомайск Нижегородской области депутатами городской Думы муниципального округа город Первомайск Нижегородской области, главой местного самоуправления муниципального округа город Первомайск Нижегородской области, руководителями органов местного самоуправления муниципального округа город Первомайск Нижегородской области, а также организациями и общественными объединениями, осуществляющими свою деятельность на территории муниципального округа город Первомайск Нижегородской области **не позднее, чем за 3 недели** до предполагаемой даты вручения награды.

8.3. **К ходатайству** о награждении необходимо приложить **наградной лист**, оформленный согласно приложению 1 (для физического лица), приложению 2 (для юридического лица) к настоящему Положению с указанием сведений, раскрывающих конкретные заслуги представленного к награждению

Обработка персональных данных физического лица, представленного к награждению, осуществляется с его письменного согласия.

8.4. Благодарственным письмом городской Думы награждаются лица или организации:

в отношении лица, представляемого к награждению, не возбуждено уголовное дело, не имеющее неснятую (непогашенную) судимость, неснятые дисциплинарные взыскания, в отношении которого не производится служебная проверка (разбирательство).

8.5. **Повторное награждение** Благодарственным письмом городской Думы возможно не ранее чем через один год после предыдущего награждения.

8.6. **Решение о награждении** Благодарственным письмом городской Думы оформляется распоряжением городской Думы муниципального округа город Первомайск Нижегородской области.

На основании распоряжения изготавливается Благодарственное письмо городской Думы со ссылкой на дату и номер распоряжения, согласно приложению 9 к настоящему Положению.

8.7. Оформление, учет и регистрация награжденных Благодарственным письмом городской Думы осуществляет городская Дума муниципального округа город Первомайск Нижегородской области.

8.8. **Дубликаты** Благодарственных писем городской Думы, взамен утраченных не выдаются.

9. Порядок вручения наград муниципального округа город Первомайск Нижегородской области

9.1. Вручение наград муниципального округа город Первомайск Нижегородской области производится в торжественной обстановке с приглашением представителей средств массовой информации.

9.2. Вручение Почетного диплома, Почетной грамоты и **Благодарности** главы местного самоуправления, Диплома и Благодарственного письма администрации муниципального округа город Первомайск Нижегородской области производится главой местного самоуправления муниципального округа город Первомайск Нижегородской области или иными уполномоченными им должностными лицами.

9.3. Вручение Почетной грамоты, Благодарственного письма городской Думы муниципального округа город Первомайск Нижегородской области производится председателем городской Думы муниципального округа город Первомайск Нижегородской области или иными уполномоченными им должностными лицами.

10. Финансирование расходов, связанных с награждением наградами муниципального округа город Первомайск Нижегородской области и иными ведомственными наградами, приобретением (изготовлением) памятных сувениров, ценных подарков и иной продукции, цветов (подарочный букет или цветочная композиция)

10.1. Финансирование расходов, связанных с награждением наградами муниципального округа город Первомайск Нижегородской области, приобретением (изготовлением) памятных сувениров, ценных подарков и иной продукции, цветов (подарочный букет или цветочная композиция) производится за счет средств бюджета муниципального округа город Первомайск Нижегородской области.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Положению

НАГРАДНОЙ ЛИСТ

(вид награды)

1. Фамилия, имя, отчество _____

2. Должность, место работы* _____

2.1. Звание

3. Дата рождения _____ 4. Образование _____
(высшее, среднее профессиональное, среднее общее)

4.1. Сведения об отсутствии неснятой или непогашенной судимости _____
и неснятого дисциплинарного взыскания _____

5. Какими наградами награжден(а) и дата награждений

6. Стаж работы общий _____ в отрасли _____
в последней занимаемой должности

7. Трудовая деятельность (сведения с последнего места работы):

[illegible]

Сведения в п. 7 соответствуют данным трудовой книжки, личного дела

М.П.

Специалист по кадрам (руководитель) _____

<*> должность указывается в именительном падеже, место работы в родительном падеже без сокращений и аббревиатур

Оборотная сторона

8. Характеристика (с указанием конкретных заслуг представляемого к награждению)

(должность руководителя организации)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

М.П.

" " _____ года

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Положению

НАГРАДНОЙ ЛИСТ

(вид награды)

1. Официальное наименование

2. Местонахождение (юридический адрес для организаций)

3. Год образования организации (муниципального образования)

4. Фамилия, имя, отчество руководителя с указанием должности

5. Какими наградами награждена организация и даты награждений

Сведения п. 1 - 5 подтверждаю.

М.П.

(должность, подпись, фамилия, инициалы)

6. Основные направления деятельности (информация о результатах деятельности за последние 3 года) (для организаций)

(должность руководителя организации)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

М.П. " __ " _____ года

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к Положению

РИСУНОК

Почетного диплома главы местного самоуправления муниципального округа
город Первомайск Нижегородской области

ГЛАВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ГОРОД ПЕРВОМАЙСК НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ		
ГЕРБ		
ПОЧЕТНЫЙ ДИПЛОМ		
Должность МП	подпись	ФИО
Распоряжение главы местного самоуправления муниципального округа город Первомайск Нижегородской области от №		

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

к Положению

РИСУНОК

Почетной грамоты главы местного самоуправления муниципального округа
город Первомайск Нижегородской области

ГЕРБ		
ПОЧЕТНАЯ ГРАМОТА		
ГЛАВЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ГОРОД ПЕРВОМАЙСК НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ		
НАГРАЖДАЕТСЯ		
Должность МП	подпись	ФИО
Распоряжение главы местного самоуправления муниципальногооокруга город Первомайск Нижегородской области от №		

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

к Положению

РИСУНОК

Почетной грамоты городской Думы муниципального округа
город Первомайск Нижегородской области

ГЕРБ		
ПОЧЕТНАЯ ГРАМОТА		
ГОРОДСКОЙ ДУМЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ГОРОД ПЕРВОМАЙСК НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ		
НА Г Р А Ж Д А Е Т С Я		
Должность МП	подпись	ФИО
Распоряжение городской Думы муниципального округа город Первомайск Нижегородской области от №		

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

к Положению

РИСУНОК

Диплома администрации муниципального округа
город Первомайск Нижегородской области

ГЕРБ		
ДИПЛОМ		
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ГОРОД ПЕРВОМАЙСК НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ		
<i>награждается</i>		
Должность МП	подпись	ФИО
Распоряжение администрации муниципального округа город Первомайск Нижегородской области от №		

ПРИЛОЖЕНИЕ 7

к Положению

РИСУНОК

Благодарственного письма главы местного самоуправления
муниципального округа город Первомайск Нижегородской области

ГЕРБ		
ГЛАВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ГОРОД ПЕРВОМАЙСК НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ		
БЛАГОДАРНОСТЬ		
Должность МП	подпись	ФИО
Распоряжение главы местного самоуправления муниципального округа город Первомайск Нижегородской области от №		

ПРИЛОЖЕНИЕ 8

к Положению

РИСУНОК

Благодарственного письма администрации муниципального округа
город Первомайск Нижегородской области

ГЕРБ		
БЛАГОДАРСТВЕННОЕ ПИСЬМО		
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ГОРОД ПЕРВОМАЙСК НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ		
Должность	подпись	ФИО
МП		
Распоряжение администрации муниципального округа город Первомайск Нижегородской области		
от	№	

ПРИЛОЖЕНИЕ 9

к Положению

РИСУНОК

Благодарственного письма городской Думы муниципального округа
город Первомайск Нижегородской области

ГЕРБ		
БЛАГОДАРСТВЕННОЕ ПИСЬМО		
ГОРОДСКОЙ ДУМЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ГОРОД ПЕРВОМАЙСК НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ		
Должность МП	подпись	ФИО
Распоряжение городской Думы муниципального округа город Первомайск Нижегородской области от №		

».

ОСНОВАНИЯ ДЛЯ НАГРАЖДЕНИЯ НАГРАДАМИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ГОРОД ПЕРВОМАЙСК НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

- 1) организационный, материальный, финансовый вклад в создание в городском округе город Первомайск Нижегородской области значительного количества рабочих мест на длительный период времени;
- 2) участие в создании общественных инвестиционных фондов в городском округе город Первомайск Нижегородской области, привлечение к работе в них организаций и предпринимателей. Оказание содействия в привлечении инвестиций в городском округе город Первомайск Нижегородской области из других регионов;
- 3) решающее участие в создании в городском округе город Первомайск Нижегородской области новых эффективных видов промышленного производства, возрождении сельского хозяйства, расширении объемов действующего производства;
- 4) активное участие в благоустройстве муниципального округа город Первомайск Нижегородской области, оказание значительной спонсорской помощи на обустройство конкретных объектов городской инфраструктуры;
- 5) активное участие в улучшении партнерских взаимоотношений между работниками и работодателями, повышении средней заработной платы, обустройстве рабочих мест на предприятиях, оказании социальной помощи;
- 6) оказание систематической благотворительной помощи населению в рамках реализации социальных программ;
- 7) освоение руководителями и специалистами предприятий и организаций частного бизнеса выпуска принципиально новых для региона видов продукции (работ, услуг), в том числе имеющих постоянный платежеспособный спрос в других регионах. Значительное повышение качества выпускаемой продукции, работ и услуг;
- 8) достижение жителями муниципального округа город Первомайск Нижегородской области значительных успехов в производственной, гуманитарной и общественной деятельности;
- 9) подготовка высококлассных специалистов, добившихся значительных успехов в различных видах промышленной и гуманитарной деятельности;
- 10) активное участие в выработке предложений и реализации мероприятий по повышению эффективности использования муниципальной собственности, экономии энергоресурсов, предотвращению порчи и расхищения имущества;
- 11) проведение жителями других регионов значительной организационной, материальной, финансовой, просветительской, спонсорской деятельности на благо городском округе город Первомайск Нижегородской области;
- 12) иные основания.».